

Stellenanzeige

Geschäftsstellenleitung Nord (m/w/d)

Anstellung in Teilzeit (28 Std./Woche) | Arbeitsort Hannover oder Hamburg | ab 01.11.2019

ZukunftPlus e.V. wurde 2003 aus der Deutschen Bahn heraus gegründet und zeichnet sich bis heute durch seine Nähe zum Konzern aus. Wir sind ein bundesweit agierender Bildungsdienstleister, der mit viel Engagement und Freude für die Menschen da ist, die bei beruflichen Neu- und Umorientierungen Unterstützung benötigen. Gleichzeitig wirken wir mit unserem Handeln dem Fachkräftemangel der Wirtschaft entgegen.

An unseren Standorten in Hamburg, Hannover und Bremen führen wir Maßnahmen durch, die mit Hilfe verschiedener Förderinstrumente finanziert werden. Es werden verschiedene Förderinstrumente aus dem SGB II/III angesprochen, wie z.B. die Einstiegsqualifizierung, Umschulung, die Berufsausbildung in außerbetrieblichen Einrichtungen, Sprachkurse usw.

Wir suchen Sie für...

- den Ausbau der Geschäftsstelle Nord
- die maßnahmenübergreifende Steuerung der Geschäftsstelle
- die Umsetzungssteuerung der verschiedenen Maßnahmen und eine gemeinsame Arbeit mit den Kollegen
- die Anleitung des Teams
- die Ermittlung und Erfüllung der Kundenanforderungen

Zu Ihren Aufgaben gehören...

- Identifikation mit dem Leitbild und Sensibilisierung der zugeordneten Mitarbeiter für die Mission des ZukunftPlus e.V..
- die Erfüllung der Kundenanforderungen bzgl. der spezifischen Bildungsmaßnahmen in der zugeordneten Geschäftsstelle, unter Einbezug wirtschaftlicher Betrachtungen. Dazu gehören Beschaffung und Planung von personellen, materiellen und räumlichen Ressourcen.
- Maßnahmebezogene Absprachen und Kontakte mit den zuständigen Auftraggebern
- Disziplinarische und fachliche Führung der, in der Geschäftsstelle angestellten, Mitarbeiter und Honorarkräfte
- Überwachung der Führung der Ordnungsmittel zur ordnungsgemäßen Durchführung der Maßnahmen in der zugeordneten Geschäftsstelle
- Verantwortung für die Einhaltung von Unternehmerpflichten des Arbeitsschutzes und der Unfallverhütung in den zu betreuenden Räumlichkeiten
- Erfassung und Überwachung der vorgegebenen Kennzahlen
- Überwachung und Bearbeitung der öffentlichen Ausschreibungen
- Erstellung neuer Produkte und Angebotskonzepte, unter Beachtung der Markt- und Kundenanforderungen

Wir freuen uns auf...

- einen **Menschen**, der Spaß daran hat, sich für Menschen in berufsbiographischen Umbruchsituationen zu engagieren
- einen **Mitbürger**, der ein Interesse hat, das Bildungs- und Sozialsystem mitzugestalten
- einen **Kollegen**, der den Mut hat, ZukunftPlus e.V. auszubauen und sein eigenes Wirkungsfeld zu schaffen

Dafür bringen Sie mit...

- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- einen Sinn für wirtschaftliches Arbeiten
- das Verständnis für die Anforderungen und die Aufrechterhaltung eines QMS
- die Fähigkeit zur Arbeit im fachlich- und unternehmensübergreifenden Projektteam
- einen hohen Grad an Selbstständigkeit, Reisebereitschaft

Bewerbungen senden Sie bitte per Mail an:

Natja Berg, Geschäftsführerin, ZukunftPlus e.V., natja.berg@zukunftplus.org